



Comunità Montana Alta Tuscia Laziale

Provincia di Viterbo
Via del Carmine n° 23 – 01021 Acquapendente
Tel. 0763 734630 – fax 0763 730028
UFFICIO TECNICO

CONVENZIONE-DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Schema allegato alla Determina N° 17 del 17.05.2018

PREDISPOSIZIONE DELLA PROGETTAZIONE E DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI R.S.U. E ASSIMILATI PER TUTTI I COMUNI ADERENTI ALLA COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

L'anno _____ addi _____ del mese di _____, nella sede della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale tra il sottoscritto arch. Bruno Putano Bisti, Responsabile dell'Area Tecnica di questo Ente, e il signor Fabio PAPA nato a Napoli il 26.11.1973 codice fiscale PPAFBA73S26F839R quale procuratore (atto registrato in Alba il 22.04.2013 al n° 1667/1T) della E.R.I.C.A. soc. coop., con sede in Via Santa Margherita 26, 12051 Alba (CN), Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro imprese di Cuneo 02511250041, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. La Comunità Montana, come sopra rappresentata, in adempimento alla Determinazione del Responsabile Area Tecnica n. 14 del 26.04.2018, nell'ambito della gara d'appalto ad evidenza pubblica, per l'affidamento per il periodo 2019-2024, del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti di tutti i Comuni aderenti alla Comunità Montana, affida alla E.R.I.C.A. soc. coop. di Alba l'incarico per la progettazione e predisposizione di tutti gli Atti propedeutici alla gara d'appalto di cui sopra secondo le ultime disposizione di Legge in materia per l'espletamento della gara di appalto di cui sopra;

Art. 2 - Prestazioni professionali - prescrizioni

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico e gli elaborati da produrre sono di seguito sintetizzati e comunque quelli individuati dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del DPR 207/2010 e s.m.i..

- a. Progetto Preliminare, completo delle indicazioni tipologiche del servizio e quadro economico di riferimento con bilancio costi/benefici;
- b. Redazione e presentazione del progetto tecnico definitivo composto:
 - Inquadramento territoriale,
 - Inquadramento normativo,
 - Relazione tecnica sul modello organizzativo dei servizi di igiene urbana, di raccolta e trasporto dei rifiuti,
 - Relazione tecnica sul modello organizzativo dei servizi accessori,
 - Relazione economica con bilancio complessivo della gestione;
- c. Inoltre saranno redatti i seguenti Atti per esperire la gara di evidenza pubblica in oggetto:

- c1) Bando di gara con i criteri di ammissione e di valutazione delle offerte;
- c2) Disciplinare di gara;
- c3) Moduli allegati a corredo dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
- c4) Capitolato speciale;
- c5) Allegati tecnici al Capitolato Speciale;
- c6) Schema di contratto di servizio;

Art. 3 - Tempi di consegna

I tempi stabiliti per la consegna degli elaborati, vista la prossima scadenza del servizio in essere e le molteplici procedure future per giungere all'affidamento dell'appalto, sono così stabiliti:

La E.R.I.C.A. soc. coop., dopo l'incontro di presentazione con i referenti della Comunità Montana e la contestuale consegna dei dati, avvierà ufficialmente il servizio che dovrà avvenire entro e non oltre il 21.05.2018;

Alla consegna parziale di ogni fase degli elaborati, la Comunità Montana avrà un tempo massimo di sette giorni lavorativi per fare le eventuali osservazioni e controlli se dovute, trascorso tale termine in maniera inosservata, E.R.I.C.A. soc. coop. riterrà la fase approvata e procederà a quella successiva;

Gli elaborati della progettazione e completi di tutti gli Atti propedeutici alla gara d'appalto dovranno essere consegnati alla Comunità Montana entro e non oltre il 03.08.2018;

Durante la realizzazione del servizio la società incaricata della progettazione dovrà coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione, e verificare periodicamente con esso i risultati raggiunti;

Il coordinamento generale e la supervisione scientifica da parte della E.R.I.C.A. soc. coop. dovranno essere protratti per l'intera durata del servizio, inoltre la E.R.I.C.A. soc. coop. durante la pubblicazione della gara dovrà assistere la Comunità Montana, tramite remoto, per rispondere agli eventuali quesiti posti dai concorrenti, inoltre la E.R.I.C.A. soc. coop., tramite proprio rappresentante, dovrà essere presente, in qualità di assistente tecnico alle fasi di aggiudicazione della gara;

La documentazione progettuale dovrà essere consegnata nei termini prescritti in numero di copie necessarie per l'ottenimento degli eventuali pareri, oltre ad una copia in formato digitale;

La E.R.I.C.A. soc. coop. è tenuta ad adeguare la documentazione progettuale oggetto della propria prestazione, senza maggior compenso e rimborso spese, nel caso gli organi comunali e sovracomunali esprimano motivato parere sfavorevole in sede di approvazione e/o in sede di finanziamento.

Art. 4. - Compensi professionali

1. L'onorario per l'incarico di che trattasi è stabilito in €. 12.000,00 onnicomprensivi ad esclusione dell'I.V.A. (22%), ed il cui costo, complessivo, sarà previsto nel Quadro Economico di progetto.

2. Gli elaborati prodotti resteranno di proprietà della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale ed inoltre la società incaricata dovrà assistere la Comunità Montana in fase di approvazione del progetto, altresì elaborare tutti gli atti integrativi di modifica e di aggiornamento che possano essere prescritti dai competenti Organi, nonché da parte della Comunità Montana stessa, senza che tali eventuali prestazioni comportino compensi ulteriori rispetto a quelli di cui ai successivi articoli.

Art. 5. - Pagamento dei compensi

Il corrispettivo sarà fatturato nelle seguenti quote:

- a) 30% alla conclusione dei sopralluoghi,
- b) 30% alla presentazione della progettazione,
- c) 30% alla consegna degli Atti di gara,
- d) 10% all'aggiudicazione della gara.

Le competenze professionali verranno liquidate, previa presentazione di parcella e regolare fattura entro 60 G.G.D.F.F.M.;

Art. 6 - Copertura assicurativa

1. La E.R.I.C.A. soc. coop è munito di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza con polizza 361244992 della Compagnia di Assicurazioni Generali per un capitale di € 2.000.000,00.

Art. 7 - Mancato rispetto

1. Il mancato rispetto anche di una sola delle clausole di presente disciplinare, dopo regolare diffida, comporterà la risoluzione automatica del rapporto, salvo il risarcimento dei danni.

Art. 8 - Spese

1. Tutte le spese della presente convenzione, nessuna esclusa od eccettuata, vengono assunte dal soggetto incaricato con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivatagli nei confronti della Comunità Montana.

Art. 9 - Dichiarazione

1. Il legale rappresentante, Sig. Cavallo Roberto, della E.R.I.C.A. soc. coop. dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possono essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Art. 10 - Registrazione

1. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art 5 D.P.R. n.131/86.

Art. 11 - Accettazione

1. In segno di accettazione di quanto precede le parti in epigrafe sottoscrivono la presente convenzione.

Il Responsabile dell' U.T. della C.M.

La E.R.I.C.A. soc. coop.

Per accettazione espressa delle clausole di cui agli artt. 3, 4 e 5 del presente contratto e dell'art. 5 del D.P.R. n.131/86.-

La E.R.I.C.A. soc. coop.