



**COPIA**

# **COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE**

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Verbale n. 2 del 20/01/2026

**Oggetto:** PERSONALE: CONFERMA IN PROSECUZIONE UTILIZZO DIPENDENTI ARCH. LAURA PACINI, PER N. 12 ORE SETTIMANALI FINO AL 31-12-2026 AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE 311/2004

L'anno duemilaventisei e questo di venti del mese di gennaio alle ore 10:00 nella sala delle adunanze posta nella Sede Comunitaria, il Commissario Straordinario Liquidatore Stefano Bigiotti, nominato con decreto della Regione Lazio n. T00118 del 29 luglio 2025, con i poteri della GIUNTA COMUNITARIA ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il sottoscritto Dott.ssa Simona Magalotti Segretario incaricato della redazione del verbale.

*Il Commissario straordinario*  
F.to Stefano Bigiotti

*il Segretario*  
F.to Dott.ssa Simona Magalotti

.....  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario*  
Dott.ssa Simona Magalotti

### **Certificato di pubblicazione**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Montagna Alta dal 03/02/2026 per 15 giorni consecutivi.  
(Art.124 comma 1 T.U.2000)

*Il Segretario*  
F.to Dott.ssa Simona Magalotti

.....  
La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

☐ Decorsi 15 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo

☐ Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4 D.Lgs. 267/00^);

*Il Segretario*  
F.to Dott.ssa Simona Magalotti

.....  
☐ PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL D.Lgs18/08/2000

**Visto** si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnico contabile, nonché alla legittimità del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000

Il Responsabile del servizio finanziario

.....  
Parere di regolarità tecnica

.....

## IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

**VISTA** la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile del Settore Amministrativo all'oggetto predisposta, corredata dei pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e riportata nel testo che segue:

\*\*\*\*\*

## IL COMMISSARIO LIQUIDATORE ASSUNTI I POTERI DELLA GIUNTA COMUNITARIA

### **DATO ATTO CHE:**

-con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00118 del 29/07/2025, adottato ai sensi dell'art. 9, comma 3, della L.R. n. 4/2024, è stato nominato il Commissario Liquidatore della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale nella persona dell'Arch. Stefano Bigiotti, con il compito di procedere alle attività di liquidazione secondo le modalità di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 447 del 12 giugno 2025, garantendo, nel contempo, la gestione ordinaria dell'Ente, fino all'adozione dei decreti istitutivi delle nuove Comunità montane;

-la D.G.R. n. 447 del 12 giugno 2025 per tabulas disciplina "l'attività di gestione ordinaria delle comunità montane", stabilendo, per il Commissario, il compito di esercizio delle "[...] funzioni dell'ente fino all'entrata in funzione delle nuove comunità montane, che coincide con la nomina dei commissari straordinari di cui all'art. 9, comma 3, legge regionale 25 marzo 2024, n. 4 [...]", ciò annumerando "[...] i poteri degli ordinari organi d'indirizzo delle comunità montane [...]";

• in base a quanto disciplinato dalla sopra citata deliberazione "[...] detti organi provvisori, nella loro azione dovranno limitarsi al perseguimento del corretto funzionamento della macchina burocratica, all'adozione degli atti necessari per la cui adozione la legge fissa termini improrogabili e dalla cui omissione potrebbe derivare un rilevante danno per l'ente, nonché, ove necessario, al ripristino della legittimità dell'azione amministrativa [...]";

**CONSIDERATO** che attualmente questa Comunità Montana è strutturata e divisa nei settori finanziario, amministrativo e tecnico;

### **RICHIAMATA**

-la determinazione n. 2 del 20/01/2026 dell'ufficio autonomo di Segretario comunale Settore 3 del Comune di Canino per proroga autorizzazione Arch. Pacini a svolgere attività presso altro ente pubblico ai di fuori dell'orario di servizio acclarata al protocollo comunitario al numero 20 del 20/01/2026;

**DATO ATTO** che si è reso necessario confermare n. 1 unità di personale incardinato nel settore area tecnica;

**RITENUTO** opportuno procedere in merito;

**VISTI** i CCNL vigenti in materia;

**VISTO** il T.U. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 311/2004 art.1 comma 557;

**VISTO** il regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

**ACQUISITO** come previsto dall'art.147-bis del D.lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii. il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/08/2000 n.267es.m.i..

### **DELIBERA**

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di confermare in continuità l'incarico all' Arch. Laura Pacini sino al 31/12/2026, salvo l'anticipato completamento dell'attuale fase di liquidazione;
3. Di stabilire con la presente deliberazione che questo Ente usufruirà del dipendente Arch. Laura Pacini per n. 12 ore settimanali e che lo stesso stabilirà un calendario di lavoro con il Commissario Liquidatore;
4. Di provvedere successivamente alla firma della convenzione tra le parti;
5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio e alla pagina dell'amministrazione trasparente di questo Ente visto quanto previsto dalle vigenti leggi in materia;
6. Di inviare il presente atto al Comune di Valentano ed al Comune di Onano per quanto di competenza.
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.