



COPIA

COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Verbale n. 9 del 04/03/2025

Oggetto: INCARICO DI COLLABORAZIONE EX ART 5 COMMA 9 DL 95/2012

L'anno duemilaventicinque e questo di quattro del mese di marzo alle ore _____ nella sala delle adunanze posta nella Sede Comunitaria, il Commissario Straordinario Liquidatore Giovanni Giuliani, nominato con decreto della Regione Lazio n. T00001 del 07.01.2020 e con nomina definitiva dal 20.01.2020, con i poteri della GIUNTA COMUNITARIA ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il sottoscritto Dott.ssa Simona Magalotti Segretario incaricato della redazione del verbale.

*Il Commissario straordinario
F.to Giuliani Giovanni*

*il Segretario
F.to Dott.ssa Simona Magalotti*

.....
Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario
Dott.ssa Simona Magalotti*

Certificato di pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comunità Montana dal 18/03/2025 per 15 giorni consecutivi.

(Art.124 comma 1 T.U.2000)

Il Segretario

F.to Dott.ssa Simona Magalotti

.....
La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Decorsi 15 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4 D.Lgs. 267/00^);

Il Segretario

F.to Dott.ssa Simona Magalotti

.....
 PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL D.Lgs18/08/2000

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnico contabile, nonché alla legittimità del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000

Il Responsabile del servizio finanziario

.....
Parere di regolarità tecnica

.....

LA GIUNTA COMUNITARIA

Premesso che:

- il Sig. Baldi Rossano già dipendente del Comune di Marta è cessato dal servizio in data 31/10/2019 per quota 100, senza possibilità di trattenimento in servizio ai sensi della vigente normativa;
- l'art.5 c.9 del D.L.95/2012 e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza dispone che:
 - "E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n.165 del 2001[...] di attribuire incarichi di studio e consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza[...]Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito[...]Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata "
- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la L.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito

Ritenuto che l'apporto dell'ex dipendente del Comune di Marta, per l'esperienza posseduta e in particolare per le competenze acquisite nella gestione del personale svolta presso l'amministrazione Comunale di Marta, possa garantire un valido supporto per le pratiche pensionistiche del personale in quiescenza di questo Ente ;

Valutato come rispondente alle finalità dell'amministrazione l'attribuzione di un incarico di collaborazione gratuito finalizzato alla formazione del personale nel disbrigo di pratiche pensionistiche del personale in quiescenza con il solo riconoscimento delle sole spese di viaggio, debitamente rendicontate, nel limite massimo di € 500 su base annua;

Acquisita la disponibilità dell'interessato, allegata al presente atto;

Visti

- gli allegati pareri resi ex art 49, comma 1, del D. Lgs.267/2000;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- lo statuto comunitari;
- il vigente Regolamento sugli uffici e servizi

Con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di attribuire al Sig. Baldi Rossano, già dipendente di ruolo nel Comune di Marta e cessato dal servizio per quota 100 dal 31/12/2019 l'incarico gratuito per la formazione del personale finalizzato all'aiuto nel disbrigo di pratiche pensionistiche del personale in quiescenza;
2. Di dare atto che l'incarico in oggetto non può comportare responsabilità gestionali, né l'assunzione di responsabilità verso l'esterno o in alcun modo la rappresentanza dell'Ente secondo quanto previsto dal TUEL;
3. Di stabilire che l'incarico abbia durata annuale;
4. Di dare atto che l'incarico è di natura gratuita, con il solo rimborso delle spese sostenute e debitamente rendicontate, nel limite massimo di 500 su base annua;
5. Di demandare al Servizio del personale l'individuazione delle modalità tecniche per la rendicontazione e la conseguenza liquidazione delle spese sostenute dal sig. Baldi;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.