

**COPIA**



## **COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE**

**DETERMINAZIONE N. 42 del 26/10/2021**

### **AREA TECNICA**

**Oggetto:** Liquidazione fattura Avvocato Xavier Santiapichi per parere legale Project financing

**PARERE REGOLARITÀ  
TECNICA**

(Art.49 T.U. n.267)  
Favorevole  
F.to (Arch. Anthea Sanna)

**COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 49 T.U. 267)  
Favorevole

F.to

---

*Il Responsabile del settore*  
F.to (Arch. Anthea Sanna)

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal 02/11/2021 al 17/11/2021 al n. 158 del Registro delle Pubblicazioni

**IL SEGRETARIO**  
F.to

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto del Commissario Liquidatore n.1 del 25.01.2021 con il quale la sottoscritta veniva nominata come Responsabile dell'Area Tecnica della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario liquidatore facente funzione di Consiglio n.6 del 09/03/2021 con la quale si approva il bilancio di previsione esercizio 2021/2023;

**Che** con determina n. 36 del 05.10.2021 si assumeva impegno di spesa per il parere in merito alla possibilità di procedere ad un project financing;

**Vista** la fattura elettronica n. 102 del 14.10.2021 inviata dallo Studio legale Santiapichi – Società tra avvocati s.r.l. con sede in Roma (RM) per la somma complessiva di € 2.206,19 compresa iva;

**VISTO** il CIG acquisito per il presente incarico [ZAD335A969](#);

**Precisato** che il pagamento alle ditte verrà effettuato ai sensi dello “*Split payment*” al netto d’IVA, che sarà liquidata allo Stato secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 e secondo le modalità fissate con decreto del Ministero delle Economie e Finanze;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla liquidazione preso atto del parere positivo del responsabile del servizio finanziario;

**Dato atto** che sono stati acquisiti i DURC e che gli stessi risultano regolare;

**Visti** il D. lgs 267/2000 e ss. m. ii e il D.lgs 118/2011 e ss. m. ii.;

## D E T E R M I N A

1. Di procedere al pagamento della fattura in premessa con imputazione della spesa complessiva di € 2.206,19 al capitolo 10150302 art. 1 del corrente bilancio finanziario;
2. Di dare atto che il pagamento dell’IVA Istituzionale pari ad € 48,54 sarà effettuato direttamente dalla Comunità Montana ai sensi dell’art.17, Ter del DPR 633/72 “*Split payment*”
3. Di demandare alla ragioneria gli adempimenti conseguenti.

## ALTRE INFORMAZIONI

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** (artt.4-6 legge 241/1990):il sottoscritto;

**RICORSI:** ai sensi dell’art.3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lazio nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n.104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall’art. 8 eseguenti del d.P.R. 24 novembre 1971, n.1199.

**CONFLITTO D’INTERESSI:** in relazione all’adozione del presente atto, per il sotto scritto e per il responsabile del procedimento interno si attesta che:

[X]non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell’art.6-bis della legge 241/1990, dell’art. 6 del DPR 62/2013;

[X]non ricorre l’obbligo di astensione, previsto dall’art.7 del DPR62/2013.

*Il Responsabile del Servizio  
F.to Arch. Anthea Sanna*