



# COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

**DETERMINAZIONE N. 9 del 04/02/2022**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto:** Liquidazione fatture.-

**PARERE REGOLARITÀ  
TECNICA**

(Art.49 T.U. n.267)

Favorevole

F.to

**COPERTURA  
FINANZIARIA**

(Art. 49 T.U. 267)

Favorevole

F.to Dott. Mariosante Tramontana

---

**Il responsabile del settore**

F.to Dott. Mariosante Tramontana

---

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line sul sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal 17/02/2022 al 04/03/2022 al n. 30 del Registro delle Pubblicazioni

*IL SEGRETARIO*

*F.to Dott. Mariosante Tramontana*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto del Commissario straordinario liquidatore n. 2 del 25/03/2021 con il quale il sottoscritto veniva nominato responsabile della regolarità dell'attività amministrativa e gestionale dell'ente;

**Che** con determina n. 2 del 14/01/2021 si assumeva l'impegno di spesa per la consulenza e collaborazione per l'anno 2021 nel settore del servizio finanziario;

**Vista** la fattura elettronica nr. 2 del 01/01/2022 inviata dal consulente Mario Pace di Grotte di Castro (VT) per la consulenza nel settore del servizio finanziario per un importo di €. 1.332,24, compreso IVA, CIG Z4A3034DFF;

**Vista** la parcella elettronica nr. 6 del 10/01/2022 inviata dallo Studio G.F. Pezzola Dott. Comm. Rev. Per gli adempimenti fiscali anno 2020 - 2021 per un importo di €. 1.400,76, compreso;

**Precisato** che il pagamento alle ditte verrà effettuato ai sensi dello "Split payment" al netto d'IVA, che sarà liquidata allo Stato secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 e secondo le modalità fissate con decreto del Ministero delle Economie e Finanze;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla liquidazione preso atto del parere positivo del responsabile del servizio finanziario;

**Dato atto** che sono stati acquisiti i DURC e che gli stessi risultano regolare;

**Visti** il D. lgs 267/2000 e ss. m. ii e il D.lgs 118/2011 e ss. m. ii.;

## D E T E R M I N A

1. Di procedere al pagamento delle fatture in premessa elencate ai fornitori sopra descritti, con imputazione della spesa sugli impegni assunti sui capitoli di seguito riportati nel bilancio corrente esercizio finanziario:

Capitolo	Importo	Professionista	Iva
10120301 ,art1 miss.1 progr.3	1.332,24	Mario Pace	240,24
10150302 art. 1 miss.1 progr. 11	1.400,76	Studio G.F. Pezzola Dott. Comm. Rev.	252,60
TOTALE	2.733,00		492,84

2. Di dare atto che il pagamento dell'IVA Istituzionale pari ad €. 492,84 sarà effettuato direttamente dalla Comunità Montana ai sensi dell'art.17, Ter del DPR 633/72 "Split payment" bilancio corrente esercizio finanziario in fase di predisposizione.
3. Di demandare alla ragioneria gli adempimenti conseguenti.-

## ALTRE INFORMAZIONI

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** (artt.4-6 legge 241/1990):il sottoscritto;

**RICORSI:** ai sensi dell'art.3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lazio nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n.104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 eseguenti del d.P.R. 24 novembre 1971, n.1199.

**CONFLITTO D'INTERESSI:** in relazione all'adozione del presente atto, per il sotto scritto e per il responsabile del procedimento interno si attesta che:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art.6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013;

non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art.7 del DPR62/2013.

---