

COPIA



COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

DETERMINAZIONE N. 21 del 06/08/2013

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: RICHIESTA PREVENTIVO IN RIBASSO ALLA DITTA WE.COM DI VITERBO

**PARERE REGOLARITÀ
TECNICA**
(Art.49 T.U. n.267)

**COPERTURA
FINANZIARIA**
(Art. 49 T.U. 267)
Favorevole
F.to (D.ssa Rosati Marisa)

**Il responsabile del settore
Dr.ssa Rosati Marisa**

Visto si pubblica all'albo dal 07/08/2013 per 15 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO
F.to

Si attesta la pubblicazione ai sensi degli Art.26 e 27 DL 33/2013 n. _____ in data _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Rosati Marisa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso, che con determina dirigenziale n. A7443 del 29/12/2010 la Regione Lazio ha disposto lo scorrimento della graduatoria per l' iniziativa riguardante la realizzazione dei processi di modernizzazione della macchina amministrativa degli enti locali;

Che con atto n. 23 del 23/08/2010 veniva indicato lo studio Massetti E. di Viterbo per la predisposizione del progetto esecutivo ;

Richiamata la delibera di Giunta n. 11/2013 con la quale si approvava il progetto esecutivo gli elaborati progettuali inviati dalla studio Massetti E.denominato "ACUPE archiviazione pratiche edilizie"

Visto il capitolato tecnico redatto dal professionista sopra richiamato;

Che il costo complessivo del progetto Acupe Alta Tuscia accessibilità e usabilità pratiche digitalizzate di €. 58.823,53

Che al progetto partecipano i comuni di Acquapendente, Gradoli, Latera ,Onano e Valentano

Che il progetto prevede l'acquisto della seguente fornitura:

Apparecchiature Hrdware 9.421,49

Programmi Software € 22.148,76

Formazione all'uso € 2.800

Che la spesa totale della fornitura è di € 34.370,25

Vista la delibera di Giunta n. 17 del 31/07/2013 con la quale si autorizzava la sottoscritta a prendere contatti con la ditta WE.COM di Viterbo per la richiesta di preventivo in ribasso sul prezzo a base d'asta per la fornitura del materiale sopra descritto;

Constatato che la società We-com è l'unica azienda in grado di fornire i suddetti moduli AO e DEE in modalità riuso, integrandoli per di più al modulo Applicativo commerciale per la gestione delle pratiche edilizie di cui l'amministrazione intenderà dotarsi;

Che il progetto **ACUPE** prevede di realizzare un Sistema di Gestione Documentale Digitale specifico per le pratiche di edilizia privata finalizzato alla gestione dell'intero processo documentale degli uffici, dalla catalogazione degli originali alla loro de-materializzazione, dalla archiviazione digitale degli stessi alla loro conservazione e gestione per mezzo di idoneo HW e SW;

Che detto Sistema è composto da un **Sottosistema Hardware** idoneo, da un sottosistema **Software di Ambiente** specifico, da un sottosistema **Software Esecutivo** finalizzato;

che il **Software di Ambiente** è costituito da:

1. Un **Modulo Applicativo** commerciale, strutturato per la gestione delle pratiche edilizie ed idoneo al caricamento dei dati delle pratiche attraverso la creazione di una scheda digitale per ogni pratica lavorata
2. Un **Modulo per l'Acquisizione Ottica (AO)**, attraverso il quale effettuare la dematerializzazione dei documenti e delle pratiche edilizie integrandole con la scheda digitale della pratica stessa
3. un **Modulo per il Data Entry Evoluto (DEE)**, realizzato ad hoc, attraverso il quale dovrà essere creata una Banca Dati intermedia nella quale andranno inseriti tutti i dati peculiari delle pratiche edilizie lavorate nell'ambito dell'appalto

Considerato inoltre che la realizzazione e la rendicontazione del Progetto ACUPE deve essere effettuata entro e non oltre il 2013;

DETERMINA

Per quanto in premessa di richiedere alla We-com giusto preventivo in ribasso sul prezzo a base d'asta per l'esecuzione delle forniture e la realizzazione del servizio in conformità a quanto previsto nel capitolato tecnico approvato con la presente determina

Di dare atto che la spesa farà capo all'intervento n. 2010203 cap.1 in conto residui bilancio in corso di predisposizione