

COPIA



COMUNITA' MONTANA ALTA TUSCIA LAZIALE

DETERMINAZIONE N. 14 del 26/02/2026

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: UFFICI: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PULIZIA ANNUALITA' 2026 A FAVORE DI JOB SOLUTION SRL

**PARERE REGOLARITÀ
TECNICA**
(Art.49 T.U. n.267)
Favorevole
F.to

**COPERTURA
FINANZIARIA**
(Art. 49 T.U. 267)
Favorevole
F.to

Il responsabile del settore
F.to Dario Chiavarino

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line sul sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal 26/02/2026 al 13/03/2026 al n. 43 del Registro delle Pubblicazioni

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Simona Magalotti

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Il Segretario

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO che con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00118 del 29.07.2025, l'arch. Stefano Bigiotti è stato nominato, ai sensi art. 9, comma 3L.R. n. 4/2024, Commissario Liquidatore della I Comunità Montana Alta Tuscia Laziale;

VISTO che con Decreto n. 1-2026 del Commissario Liquidatore prot. n. 42 del 13/01/2026 è stato nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo fino al 31-12-2026;

RICHIAMATA:

- la Deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale n. 14 del 29/12/2025 di approvazione dello schema del Dup Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

- la Deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale n. 15 del 29/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

RILEVATO CHE la struttura commissariale intende perseguire le finalità statutarie, comunque nell'ambito della gestione ordinaria dell'Ente, non discostandosi dalle prassi operative tipizzate all'Ente;

DATO ATTO che è necessario procedere all'acquisizione del servizio di pulizia degli uffici comunitari per l'annualità 2026;

DATO ATTO, che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di servizi e forniture di cui le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto;
- servizi di pulizia sede comunitaria annualità 2026;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. N. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle presenti nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di cui si tratta è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

VISTO il preventivo dell'operatore economico JOB SOLUTION SRL avente sede in Via g. Saragat 8 01100 Viterbo P.IVA 02065630564, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 113 del 26/02/2026, per il servizio di pulizia uffici comunitari al costo di € 200 + IVA 22% mensili per l'annualità 2026;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D. Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

RITENUTO di affidare all'operatore economico JOB SOLUTION SRL avente sede in Via g. Saragat 8 01100 Viterbo P.IVA 02065630564, il servizio di pulizia uffici comunitari al costo di € 200 + IVA 22% mensili per l'annualità 2026, come da preventivo acclarato al protocollo dell'Ente al n.113 del 26/02/2026;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D. Lgs. n. 550/2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO dell'acquisizione del DURC da cui risulta la regolarità contributiva della suddetta società prot. INPS_48620372 con scadenza 03/04/2026;

DATO ATTO dell'acquisizione del codice CIG BA9C74EF60;

VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunitario;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che s'intendono integralmente trascritte:

- 1) Di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico JOB SOLUTION SRL avente sede in Via g. Saragat 8 01100 Viterbo P.IVA 02065630564, il servizio di pulizia uffici comunitari al costo di € 200 + IVA 22% mensili per l'annualità 2026, come da preventivo acclarato al protocollo dell'Ente al n.113 del 26/02/2026;
- 2) Che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D. Lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di € 2.928,00 come segue: sul cap. 1030213 -1- del bilancio 2026/2028 comp. 2026 (CIG BA9C74EF60);
- 4) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 5) di dare atto che si procederà con successivi atti di liquidazione al pagamento di quanto dovuto a fronte della presentazione di regolari fatture elettroniche da parte dell'operatore economico;
- 6) di procedere alla stipula del Contratto mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio anche mediante posta elettronica certificata;
- 7) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA che sarà versata direttamente dal Comune ai sensi dell'art. 17 Ter, del DPR 633/1972 "Split payment";
- 8) di trasmettere la presente determinazione al Sindaco e al Segretario Comunale;
- 9) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

ALTRE INFORMAZIONI:

Responsabile del Procedimento Agente P.L. Dott. Dario Chiavarino (artt. 4-6 legge 241/1990 e art. 15 Dlgs 36/2023):

AVVERTE

Che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali raccolti, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Che ai sensi del 4^ comma dell'art. 3 della legge 7/8/1990 n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al TAR Lazio ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

-straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Conflitto di interesse:

In relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del Settore (ovvero il RUP se diverso dal Responsabile di Settore) attesta che:

a) non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013, dell'art. 16 d. lgs. 36/2023 e del Codice di comportamento della Comunità Montana Alta Tuscia Laziale;

b) non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento Comunità Montana Alta Tuscia Laziale.